

## 保育安全計画 【もみの木保育園】

### ◎安全点検

#### (1) 施設・設備・園外環境(散歩コースや緊急避難先等)の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> <li>・緊急連絡先、災害時情報カード、引き渡し票の作成</li> <li>・散歩コースの安全確認</li> <li>・避難経路安全確認</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・樹木害虫等駆除</li> <li>・樹木剪定</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・プール、水遊び用具の安全点検</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・消防用設備点検</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難経路安全確認</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・緊急連絡先、災害時情報カード、引き渡し票の確認</li> </ul>
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> <li>・樹木害虫等駆除</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・樹木剪定</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大掃除時、各所安全点検</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難経路安全確認</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・消防用設備点検</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・次年度安全計画作成</li> <li>・次年度へ向けての環境の整理整頓</li> </ul>

#### (2) マニュアルの策定・共有

分野	見直し(再点検) 予定時期	掲示・管理場所
●事故防止対応マニュアル	随時	管理:事務室
午睡	〃	〃
食事	〃	〃
プール・水あそび	〃	〃
救急119番	〃	〃
誤飲・誤食	〃	〃
不審者への緊急対応	〃	〃
●園外保育・散歩への対応	〃	〃
●大地震発生時の対応マニュアル	〃	〃
●風水害時の対応マニュアル	〃	〃
●洪水時の避難確保計画	〃	〃
●災害時帰宅困難者リスト	〃	〃
●災害時情報カード	〃	〃
●災害時引き渡し票	〃	〃

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導(保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等)

	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
乳児・1歳以上 3歳未満児	<ul style="list-style-type: none"> <li>おもちゃの使い方</li> <li>避難訓練</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>プール・水あそびの注意事項</li> <li>熱中症対策</li> <li>避難訓練</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>避難訓練</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>避難訓練</li> </ul>
3歳以上児	<ul style="list-style-type: none"> <li>散歩時の事故防止</li> <li>交通安全指導</li> <li>避難訓練</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>プール・水あそびの注意事項</li> <li>熱中症対策</li> <li>避難訓練</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>避難訓練</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>避難訓練</li> </ul>

(2) 保護者への説明・共有

通年
<ul style="list-style-type: none"> <li>当園ホームページに掲載</li> <li>入園時の説明</li> </ul>

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等 ※	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練
その他	[火災対応避難訓練時] ・消火訓練(職員) ・119番通報訓練	・救急救命講習(園内) [火災対応避難訓練時] ・消火訓練(職員) ・119番通報訓練	[火災対応避難訓練時] ・消火訓練(職員) ・119番通報訓練	[火災対応避難訓練時] ・消火訓練(職員) ・119番通報訓練	[火災対応避難訓練時] ・消火訓練(職員) ・119番通報訓練	[火災対応避難訓練時] ・消火訓練(職員) ・119番通報訓練
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等 ※	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練
その他	[火災対応避難訓練時] ・消火訓練(職員) ・119番通報訓練	[火災対応避難訓練時] ・消火訓練(職員) ・119番通報訓練	[火災対応避難訓練時] ・消火訓練(職員) ・119番通報訓練	[火災対応避難訓練時] ・消火訓練(職員) ・119番通報訓練	[火災対応避難訓練時] ・消火訓練(職員) ・119番通報訓練	[火災対応避難訓練時] ・消火訓練(職員) ・119番通報訓練

※ 「避難訓練等」・・・火災、地震、風水害、不審者に対する避難訓練のいずれかを毎月1回実施

(2) 訓練の参加予定者(全員参加を除く)

訓練内容	参加予定者
不審者(外部侵入者)対応	園長、主任保育士、各担任
119番通報訓練	避難訓練担当職員(持回り)

(3) 職員への研修・講習(園内実施・外部実施を明記)

- ・散歩時の人数点呼確認の徹底(園内・園外)
- ・アレルギー対応の徹底(園内)
- ・救急救命講習(園内)

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール

- ・キャリアアップ研修等の受講

◎再発防止策の徹底(ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等)

- ・事故防止・事故発生時の対応の再確認(分析及び対策)

◎その他の安全確保に向けた取組(地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等)

- ・災害時「情報カード」や「引き渡し票」を作成(毎年度初めに作成し、変更随時)
- ・「災害時帰宅困難者リスト」を作成(毎年度初めに作成し、変更随時)
- ・AEDの設置
- ・「よい子ネット」や「Yahooメール」による保護者との緊急連絡体制